



Заведующий МБДОУ Д/с №4

Уш

« 01 » 09 2021 г.

Приказ № 01-07/44012 от «01» 09 2021

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
По противодействию коррупции в
МБДОУ Д/с № 4 «Сырдах»
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Разработка и утверждение плана МБДОУ Д/с № 4 «Сырдах» по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Заведующий, зам. зав по ВМР	Август 2021	
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения	Заведующий	Сентябрь 2021	
1.3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующий	Сентябрь 2021	
1.4	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Заведующий	1 раз в квартал	
1.5	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение об условиях приема обучающихся в ДОУ; - режим работы ДОУ; - график и порядок приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - телефоны доверия «Нет коррупции»	Зам. зав. по ВМР	Сентябрь 2021	
1.6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ДОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Заведующий Зам. зав по ВМР	Постоянно	

1.7.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	Зам. Зав по ВМР, зам. Зав по АХЧ	постоянно	
2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение				
2.1	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заведующий, документовед	в течение года	
2.2	Отчет о самообследовании МБДОУ Д/с № 4 «Сырдах» за 2021 г.	Заведующий	Март 2022 г.	
2.3	Отчет заведующего перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (педсовет)	Заведующий	Ноябрь 2021 г.	
2.4	Размещение на сайте ДОУ информации о реализации планируемых мероприятий	Зам. Зав по ВМР	2 раза в год	
2.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Заведующий Зам. Зав по ВМР	Постоянно	
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	По факту	
3.	Привлечение граждан и представителей органов самоуправления ДОУ к реализации антикоррупционной политики			
3.1	Организация телефона горячей линии с руководством ДОУ для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	Постоянно	
3.2	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	в течение года	
3.3	Информирование участников образовательного процесса и населения Тулагино- Кильдямского наслега через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МБДОУ Д/с № 4 «Сырдах»	Зам. Зав по ВМР, ответственный по сайту	в течение года	
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий	в течение года по мере поступления заявлений	
3.5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Управляющего совета, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	Заведующий, председатель УС	в течение года	