



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №4 «СЫРДАХ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЯКУТСК»
(МБДОУ «Д/с №4 «Сырдах» ГО «город Якутск»)
677906, г. Якутск, ул. Мира, д. 14/2; тел.факс 8 (411-2)40-23-79,
40 -33-18, e-mail:detsad4@yaguo.ru
ОКПО131239390, ОГРН 1021401045819, ИНН/КПП 1435128640/143501001

Приказ 01-07/39 п.3

г.Якутск

от 01.09.2022 года

«О проведении месячника безопасности
в ДОУ»

На основании приказа Управления образования Окружной администрации города Якутска №01-10/960 от 25.08.2022г., в целях укрепления работы по обеспечению безопасности образовательных учреждений городского округа «город Якутск» в преддверии начала учебного года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить в МБДОУ Детский сад №4 «Сырдах» городского округа «город Якутск» месячник безопасности с 1 сентября по 30 сентября 2022 года.
2. Заместителю заведующего Ефимовой М.И.:
 - 2.1. Обратить внимание на работу сотрудников осуществляющих физическую охрану, сторожей, вахтеров, заполнение журналов приема передачи дежурств, заполнение ими журнала въезжающего автотранспорта на территорию образовательного учреждения, журнала учета посетителей.
 - 2.2. В целях недопущения проникновения в учреждение посторонних лиц минуя главный вход, двери эвакуационных выходов должны быть закрыты на засовы, открываемые изнутри.
 - 2.3. Организовать проверки чердачных и подсобных помещений, территории, отчистить от посторонних предметов пути эвакуации.
 - 2.4. Обеспечить работоспособное состояние системы видеоконтроля с обязательной функцией записи с периодом хранения не менее 30 дней.
 - 2.5. Обеспечить работоспособное состояние системы пожарной сигнализации, кнопки экстренного вызова полиции, исправность первичных средств пожаротушения.
 - 2.6. Организовать инструктирование, практические мероприятия работников, осуществляющих физическую охрану объектов, по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций (поступление информации террористического характера по телефону, иным способом; действия при проникновении на объект подозрительных лиц; нападение на объект вооруженных лиц; действия при возникновении пожароопасных ситуаций; иных случаев).
 - 2.7. Организовать инструктаж работников по пожарной, антитеррористической безопасности и охране труда.
 - 2.8. Организовать учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации работников и обучающихся из здания образовательного учреждения, с последующем составлением акта.
 - 2.9. С вновь принятыми работниками провести вводный инструктаж по гражданской обороне, по утверждённой в образовательном учреждении программе, с регистрацией в журнале вводного инструктажа по гражданской обороне.
 - 2.10. Провести с работниками обучение по охране труда и пожарной безопасности (обучение проводится не реже 1 раза в 3 года).
 - 2.11. Провести проверку оборудования находящееся на детских и спортивных площадках, на предмет целостности и исправности оборудования, отсутствие не предусмотренных конструкцией оборудования торчащих элементов.

- 2.12. Провести осмотр кабинетов, кладовых, подсобных помещений, лестничных клеток, тамбуров запасных выходов на предмет отсутствия посторонних предметов.
- 2.13. Проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, наружных источников противопожарного водоснабжения.
- 2.14. В электрощитовой в обязательном порядке должны быть в наличии: диэлектрические боты, диэлектрические перчатки, которые прошли соответствующее испытания и первичные средства пожаротушения (Напоминаем, что запрещается хранения в электрощитовой посторонних предметов, материалов).
- 2.15. Провести проверку соединения электропроводов, наличие крышек на распределительных коробках, недопущение присоединение электропроводов «холодной скруткой».
- 2.16. Провести проверку на работоспособность: видеонаблюдение с обязательной функцией записи; домофоны, металлоискатели.
- 2.17. Содержать кнопку экстренного вызова полиции в работоспособном состоянии. (выход сигнала при срабатывании КЭВП должен выходить на ИЦО Росгвардии, вывод сигнала на пульт частной организации противоречит законодательству п. 6.48. СП 118.13330.2012 «Общественные здания и сооружения»).
- 2.18. Содержать в рабочем состоянии систему пожарной сигнализации и систему оповещения управления эвакуацией. В местах установки приборов управления пожарной сигнализации должна размещаться информация с указанием перечня защищаемых помещений, с указанием линии связи пожарной сигнализации, инструкция (эксплуатационная инструкция) по действиям при возникновении неисправности ГПС, срабатывании ПС. (сброс ложного сигнала пожар при срабатывании устройств обнаружения пожара, ручных извещателей);
- 2.19. Все работы (ТО, ремонт и т.п.) с системами противопожарной защитой (пожарные краны; наружные источники водоснабжения; пожарная сигнализация; огнезащитная обработка; проверка, испытание огнетушителей и СИЗОД; пожарные лестницы; ограждение крыш, дымоудаление, очистка вентиляционных каналов) должны фиксироваться в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты. Допускается ведение нескольких журналов исходя из вида СПЗ.

3. Вахтерам Маркову С.Н., Тимофееву И.В., Лонгиновой Н.К., сторожам Зацепину Е.Х., Николаеву Н.Н., Никонову А.Н.:

3.1. Ежедневно проводить тщательный контроль пропускной системы выхода №2: фиксировать в журнале прихода посетителей, производить замер температуры, следить за видеонаблюдением, осуществлять заполнение журнала въезжающего автотранспорта на территорию образовательного учреждения, любые изменения сообщать администрации сада.

3.2. Исключить пребывание посторонних лиц на территории образовательного учреждения.

3.3. Исключить возможность нахождения бесхозных автотранспортных средств в непосредственной близости от территории образовательного учреждения, в случае обнаружения указанных фактов, незамедлительно сообщать в правоохранительные органы.

3.4. Въездные ворота следует закрывать на замок, открывать их только для пропуска специального автотранспорта. В вечернее время и выходные дни калитки должны быть закрыты на замок.

3.5. В случае появления на территории образовательного учреждения подозрительных лиц, немедленно сообщать об этом в правоохранительные органы.

3.6. Усилить контроль за вносимыми на территорию образовательного учреждения предметами ручной клади, грузами.

4. Заместителю заведующего по ВМР Тимофеевой С.А.:

4.1. Организовать воспитателям инструктаж (беседы) с воспитанниками в доступной для

